

QP Code : 18UT77SBS(I)

স্নাতক পাঠ্যক্রম শিক্ষাবর্ষান্ত পরীক্ষা
(BDP Term End Examination)
ডিসেম্বর, ২০১৭ ও জুন, ২০১৮
(December-2017 & June-2018)
সহায়ক পাঠ্যক্রম (Subsidiary)
বাণিজ্য (Commerce)

প্রথম পত্র (1st Paper)

Entrepreneurship Development & Business
Communication : SBS-I

সময় : তিন ঘণ্টা (Time : 3 Hours)

পূর্ণমান : ১০০ (Full Marks : 100)

মানের গুরুত্ব : ৭০% (Weightage of Marks : 70%)

পরিমিত ও যথাযথ উত্তরের জন্য বিশেষ মূল্য দেওয়া হবে।

অশুদ্ধ বানান, অপরিচ্ছন্নতা এবং অপরিষ্কার হস্তাক্ষরের ক্ষেত্রে নম্বর

কেটে নেওয়া হবে। উপোক্ত প্রশ্নের মূল্যমান সূচিত আছে।

**Special credit will be given for accuracy and relevance
in the answer. Marks will be deducted for incorrect
spelling, untidy work and illegible handwriting.**

**The weightage for each question has been
indicated in the margin.**

পর্যায় — I

(উদ্যোগ উন্নয়ন)

বিভাগ — ক

যে-কোনো একটি প্রশ্নের উত্তর দিন : $20 \times 1 = 20$

1. ক) উদ্যোগ গ্রহণের গুরুত্ব সম্পর্কে ধারণা দিন। উদ্যোগ
গ্রহণের প্রকৃতি আলোচনা করুন। $5 + 5$

B.Com.-11309-W

[পরের পৃষ্ঠায় দৃষ্টব্য

QP Code : 18UT77SBS(I) 2

- খ) উদ্যোগ মূলধন বলতে কি বোঝায় ? এই মূলধনের
বৈশিষ্ট্যসমূহ আলোচনা করুন। $4 + 6$
2. ক) একটি প্রকল্পের ক্ষেত্রে কার্যকরী মূলধনের গুরুত্ব
আলোচনা করুন। 10
- খ) ডেভিড ম্যাকক্লেল্যান্ডের N-Ach তত্ত্ব সম্বন্ধে ধারণা
দিন। 10

বিভাগ — খ

যে-কোনো দুটি প্রশ্নের উত্তর দিন : $12 \times 2 = 24$

3. প্রকল্প প্রণয়নের বিভিন্ন পদক্ষেপ সম্পর্কে আলোচনা করুন। 12
4. উদ্যোক্তার গুণাবলি সম্পর্কে ধারণা দিন। 12
5. প্রকল্প রিপোর্টের মধ্যে যে সকল বিষয়বস্তু অন্তর্ভুক্ত থাকে
সেগুলি আলোচনা করুন। 12
6. প্রকল্পের ক্ষেত্রে কোন্ কোন্ সূত্র থেকে অর্থসংস্থান করা হয়
আলোচনা করুন। 12

বিভাগ — গ

যে-কোনো একটি প্রশ্নের উত্তর দিন : $6 \times 1 = 6$

7. উদ্যোগ মূলধন সরবরাহকারী সংস্থাসমূহ সম্পর্কে আলোচনা
করুন। 6
8. প্রকল্পের বৈশিষ্ট্যসমূহ কী কী ? 6

B.Com.-11309-W

3 QP Code : 18UT77SBS(I)

PART – II

(Business Communication)

Group – A

Answer any *one* question : $20 \times 1 = 20$

9. a) What are the objectives of communication ?
State the elements of communication. 5 + 5
- b) What factors are to be taken into consideration to evolve an effective system of communication ? 10
10. a) State the importance of business communication. 10
- b) Write a letter of confirmation of order to M/s R. S. Enterprise, 16, N.S.C. Bose Road, Kolkata-700040 regarding 10 sets of colour television. 10

Group – B

Answer any *two* questions : $12 \times 2 = 24$

11. What is Report ? Discuss different types of Reports. 4 + 8
12. Draft a minutes of proceedings of First Board Meeting of a Public Limited Company. 12

B.Com.-11309-W

[পরের পৃষ্ঠায় দ্রষ্টব্য

QP Code : 18UT77SBS(I) 4

13. Define Fax. What is e-mail ? Give an idea about CV and Resume. 3 + 3 + 6

Group – C

14. Write a short note on any *one* of the following :
 $6 \times 1 = 6$

- (i) Notice
- (ii) Channels of business communication
- (iii) Features of formal communication.

B.Com.-11309-W

QP Code : 18UT77SBS(I)

English Version

PART – I

(Entrepreneurship Development)

Group – A

Answer any *one* question. 20 × 1 = 20

1. a) Give an idea about the importance of entrepreneurship. Discuss the nature of entrepreneurship. 5 + 5
- b) What is venture capital ? Discuss the features of venture capital. 4 + 6
2. a) Discuss the importance of Working Capital in case of a project. 10
- b) Give an idea about N-Ach theory of David McClelland. 10

Group – B

Answer any *two* questions. 12 × 2 = 24

3. Discuss different steps of implementation of project. 12
4. Give an idea about the qualities of an entrepreneur. 12
5. Discuss the matters included in a project report. 12
6. Discuss the sources of finance in connection with a project. 12

B.Com.-11309-W

[পরের পৃষ্ঠায় দ্রষ্টব্য

QP Code : 18UT77SBS(I) 2

Group – C

Answer any *one* question. 6 × 1 = 6

7. Discuss the institutions which provide venture capital. 6
8. What are the features of a project ? 6

PART – II

(Business Communication)

Group – A

Answer any *one* question : 20 × 1 = 20

9. a) What are the objectives of communication ? State the elements of communication. 5 + 5
- b) What factors are to be taken into consideration to evolve an effective system of communication ? 10
10. a) State the importance of business communication. 10
- b) Write a letter of confirmation of order to M/s R. S. Enterprise, 16, N.S.C. Bose Road, Kolkata-700040 regarding 10 sets of colour television. 10

B.Com.-11309-W

Group – B

Answer any *two* questions : $12 \times 2 = 24$

11. What is Report ? Discuss different types of Reports. $4 + 8$
12. Draft a minutes of proceedings of First Board Meeting of a Public Limited Company. 12
13. Define Fax. What is e-mail ? Give an idea about CV and Resume. $3 + 3 + 6$

Group – C

14. Write a short note on any *one* of the following :
 $6 \times 1 = 6$
 - (i) Notice
 - (ii) Channels of business communication
 - (iii) Features of formal communication.

=====