

স্নাতক পাঠ্যক্রম (B.D.P.)
 শিক্ষাবর্ষান্ত পরীক্ষা (Term End Examination)
 ডিসেম্বর, ২০১৫ ও জুন, ২০১৬
 জনপ্রশাসন (Public Administration)
 ঐচ্ছিক পাঠ্যক্রম (Elective)

পঞ্চম পত্র (5th Paper : Personnel Administration)
 সময় : চার ঘণ্টা পূর্ণমান : ১০০
 Time : 4 hours Full Marks : 100
 (মানের গুরুত্ব : ৭০%)
 Weightage of Marks : 70%

পরিমিত ও যথাযথ উত্তরের জন্য বিশেষ মূল্য দেওয়া হবে।
 অশুদ্ধ বানান, অপরিচ্ছন্নতা এবং অপরিষ্কার হস্তাক্ষরের ক্ষেত্রে নম্বর
 কেটে নেওয়া হবে। উপাত্তে প্রশ্নের মূল্যমান সূচিত আছে।
**Special credit will be given for precise and correct
 answer. Marks will be deducted for spelling
 mistakes, untidiness and illegible hand writing.
 The figures in the margin indicate full marks.**

- ১। যে-কোনো দু'টি প্রশ্নের উত্তর দিন : $20 \times 2 = 40$
- (ক) অন্যান্য বৃত্তি তথা উপজীবিকা থেকে রাষ্ট্রকৃত্যকে
 চাকরি কোথায় এবং কিসে আলাদা ?
- (খ) ভারতে পেশাদারি কর্মীব্যবস্থার বিকাশের ইতিহাসটি
 তুলে ধরুন। এতে ঔপনিবেশিক ঐতিহ্য কোন্ কোন্
 প্রস্থান বিন্দুর জন্য স্বতন্ত্র ?
- (গ) মার্কিন ও ব্রিটিশ ব্যবস্থায় প্রশাসনিক বিরোধ মীমাংসা
 ব্যবস্থার সাদৃশ্য ও বৈসাদৃশ্যগুলি কী কী ?

- (ঘ) ভারতে কেন্দ্রীয় সতর্কীকরণ সংস্থার (Central
 Vigilance Organization) উদ্ভব, বিবর্তন,
 কার্যাবলি ও সীমাবদ্ধতা নিয়ে একটি প্রবন্ধ লিখুন।

- ২। যে-কোনো তিনটি প্রশ্নের উত্তর দিন : $12 \times 3 = 36$
- (ক) কর্মীব্যবস্থাপনার প্রধান উদ্দেশ্য ও নিয়ামকগুলির
 পর্যালোচনা করুন।
- (খ) কর্মীব্যবস্থাপনায় পদোন্নতির জন্যে গৃহীত বিভিন্ন
 পদ্ধতির গুণাগুণ বিশ্লেষণ করুন।
- (গ) সর্বভারতীয় কৃত্যকে কর্মী নিয়োগের ক্ষেত্রে সতীশচন্দ্র
 কমিটির সুপারিশগুলির আলোকে ১৯৭৯-৯৩ এবং
 ১৯৯৩ থেকে অদ্যাবধি নিয়োগপদ্ধতির তুলনামূলক
 আলোচনা করুন।
- (ঘ) উন্নয়নশীল দেশে কর্মী প্রশিক্ষণের প্রকৃতি ও সম্ভাব্য
 উদ্দেশ্যগুলির আলোকে প্রশিক্ষণের কৌশল কী কী
 হওয়া উচিত তা নির্দেশ করুন।
- (ঙ) কর্মস্পৃহার বিষয়টি কি আদৌ পরিমেয় ? কিভাবেই বা
 এর পরিমাপ সম্ভব হতে পারে ?
- (চ) বিশেষ বিশেষ রাজনৈতিক পরিমণ্ডলে আমলাশ্রেণীর
 ভূমিকা কিভাবে পাল্টায় ? তা কি এইভাবে পাল্টানো
 উচিত ? আপনার অভিমত দিন।

৩। যে-কোনো চারটি প্রশ্নের উত্তর দিন : $৬ \times ৪ = ২৪$

- (ক) টেলর, হোয়াইট, ফাইনার ও নিগ্রো কিভাবে প্রশাসনে কর্মীব্যবস্থাপনার প্রাসঙ্গিকতা বিধান করেছেন ?
- (খ) কেন রাষ্ট্রকে ‘আদর্শ নিয়োগকর্তা’ বলে অভিহিত করা হয় ?
- (গ) কর্মীব্যবস্থাপনায় ফুলটন কমিটির সুপারিশগুলি কী কী ?
- (ঘ) কর্মীব্যবস্থাপনায় আধুনিক কালে কোন্ কোন্ বিষয়গুলির উপর বিশেষ গুরুত্ব দেওয়া হয় ?
- (ঙ) সর্বভারতীয় রাষ্ট্রকৃত্যকের আর্থ-সামাজিক কৌলীন্য কিভাবে এর কার্য সম্পাদনের প্রতিবন্ধক ?
- (চ) মুঘল প্রশাসনিক ব্যবস্থায় কর্মীব্যবস্থাপনার সাংস্কৃতিক শিকড়গুলি কী কী ছিল ?
- (ছ) কেন ভারতে কেন্দ্রীয় রাষ্ট্রকৃত্যক কমিশনকে কর্মীব্যবস্থাপনার স্তম্ভ বলা হয় ?
- (জ) রাষ্ট্রকৃত্যকে অধস্তন পদে কর্মী নিয়োগের পদ্ধতি উচ্চতর পদে কর্মীনিয়োগের পদ্ধতি থেকে কোথায় আলাদা ?

(English Version)

1. Answer any *two* questions : $20 \times 2 = 40$

- (a) Where and in what respects is occupation or profession in Civil Service distinctive from other profession ?
- (b) Elaborate the history of the development of professional personnel administration in India. For what points of departure is the colonial tradition different in it ?
- (c) What are the similarities and differences between the systems of administrative conflict resolution in the American and British systems ?
- (d) Write an essay on the origins, evolution, functions and limitations of the Central Vigilance Organization in India.

2. Answer any *three* questions : $12 \times 3 = 36$
- (a) Examine the major objectives and determinants of personnel management.
 - (b) Analyse the merits and demerits of different procedures adopted for promotion in personnel management.
 - (c) Discuss comparatively the procedures of employee recruitment in the periods 1979-93, and from 1993 up to the present in light of the recommendations of the Satish Chandra Committee for employment of personnel in all India services.
 - (d) Indicate, in light of the nature and possible objectives of training of personnel in developing countries, what should be the strategies of such training.
 - (e) Is morale at all measurable ? How can its measurement be possible ?

- (f) How does the role of the bureaucratic class differ in particular political settings ? Should it change in this way ? Give your opinions.
3. Answer any *four* questions : $6 \times 4 = 24$
- (a) How have Taylor, White, Finer and Nigro established the relevance of personnel management in administration ?
 - (b) Why is the State called the 'ideal employer' ?
 - (c) What are the recommendations of the Fulton Committee in personnel management ?
 - (d) What are the considerations that are given special importance in personnel management in modern times ?
 - (e) How is the socio-economic prestige of the All-India Civil Service an obstacle to its performance of tasks ?

- (f) What were the cultural roots of personal management in the Mughal administrative system ?
 - (g) Why is the Union Public Service Commission called the pillar of personnel management in India ?
 - (h) Where is the procedure of employee recruitment for subordinate positions in State Civil Services different from that for superior positions in it ?
-