

স্নাতক পাঠ্যক্রম (B.D.P.)
শিক্ষাবর্ষান্ত পরীক্ষা (Term End Examination)
ডিসেম্বর, ২০১৫ ও জুন, ২০১৬

জনপ্রশাসন (Public Administration)

সহায়ক পাঠ্যক্রম (Subsidiary-2)
(সপ্তম পত্র / Seventh Paper : Indian
Administrative System)

সময় : তিন ঘণ্টা পূর্ণমান : ১০০
Time : 3 hours Full Marks : 100
(মানের গুরুত্ব : ৭০%)
Weightage of Marks : 70%

পরিমিত ও যথাযথ উত্তরের জন্য বিশেষ মূল্য দেওয়া হবে।
অশুদ্ধ বানান, অপরিচ্ছন্নতা এবং অপরিষ্কার হস্তাক্ষরের ক্ষেত্রে নম্বর
কেটে নেওয়া হবে। উপান্তে প্রশ্নের মূল্যমান সূচিত আছে।

**Special credit will be given for precise and correct
answer. Marks will be deducted for spelling
mistakes, untidiness and illegible hand writing.
The figures in the margin indicate full marks.**

- ১। যে-কোনো দু'টি প্রশ্নের উত্তর দিন : $20 \times 2 = 40$
- (ক) কেন্দ্রীয় রাষ্ট্রকৃত্যক কমিশনের গঠন এবং কার্যাবলি
বর্ণনা করুন।
- (খ) কেন্দ্রীয় সচিবালয়ের কার্যাবলি ও দায়িত্ব ব্যাখ্যা করুন।
- (গ) জাতীয় উন্নয়ন পরিষদের গঠন ও কার্যাবলি আলোচনা
করুন।
- (ঘ) স্বাধীন ভারতে জেলাশাসকের পদের গুরুত্ব ও ভূমিকা
বিশ্লেষণ করুন।

- ২। যে-কোনো তিনটি প্রশ্নের উত্তর দিন : $12 \times 3 = 36$
- (ক) আপনি কি মনে করেন যে, রাষ্ট্রকৃত্যক এবং মন্ত্রীগণের
মধ্যে সুষ্ঠু সম্পর্ক প্রশাসনকে সর্বাঙ্গীনভাবে আরো
বেশি কার্যকরী করে তুলতে পারে ?
- (খ) নিয়ন্ত্রক ও মহাগণনা পরীক্ষকের (CAG) স্বাধীন ও
নিরপেক্ষ কার্য সম্পাদন সুনিশ্চিতকরণে সাংবিধানিক
রক্ষাকবচগুলি নির্দেশ করুন।
- (গ) ভারতের প্রশাসনিক ব্যবস্থায় ক্যাবিনেট সচিবের
ভূমিকা পর্যালোচনা করুন।
- (ঘ) ভারতের প্রশাসনিক ব্যবস্থায় সর্বভারতীয়
রাষ্ট্রকৃত্যকের গুরুত্ব আলোচনা করুন।
- (ঙ) ডাইরেক্টরেটের দায়িত্ব ও ভূমিকা সম্বন্ধে নিবন্ধ লিখুন।
- (চ) অর্থ কমিশনের গঠন ও কার্যাবলি সম্পর্কে আলোচনা
করুন।
- ৩। যে-কোনো চারটি প্রশ্নের উত্তর দিন : $6 \times 4 = 24$
- (ক) কেন্দ্রীয় রাষ্ট্রকৃত্যক কমিশনের তত্ত্বাবধানে পরীক্ষা
পদ্ধতি সম্পর্কে কোঠারি কমিশনের প্রস্তাব আলোচনা
করুন।
- (খ) কর্মরত অবস্থায় প্রশিক্ষণের উদ্দেশ্য কী ?
- (গ) পার্লামেন্ট মন্ত্রীপরিষদকে কিভাবে নিয়ন্ত্রণ করে ?
- (ঘ) আপনি কি মনে করেন যে সাম্প্রতিককালে প্রধানমন্ত্রীর
দপ্তরের ভূমিকা বৃদ্ধি পেয়েছে ? যুক্তি সহকারে ব্যাখ্যা
করুন।
- (ঙ) রাজ্য সচিবালয়ের যে কোনো দুটি কাজ ব্যাখ্যা করুন।
- (চ) অনুদান বলতে কী বোঝায় ?
- (ছ) বি. ডি. ও-র সমস্যাগুলি চিহ্নিত করুন।
- (জ) 'সরকারী অর্থের জাগ্রত প্রহরী' কাকে বলা হয় এবং
কেন ?

(English Version)

1. Answer any *two* questions : $20 \times 2 = 40$
 - a) Describe the composition and functions of the Union Public Service Commission.
 - b) Explain the functions and responsibilities of the Central Secretariat.
 - c) Discuss the composition and functions of the National Development Council.
 - d) Analyse the importance and role of the post of the District Magistrate in independent India.
2. Answer any *three* questions : $12 \times 3 = 36$
 - a) Do you think that a cordial relation between the UPSC and Council of Ministers can make the overall administration more effective ? Justify your answer.
 - b) Point out the constitutional safeguards that have ensured the Comptroller and Auditor General (CAG) to perform its functions freely and independently.
 - c) Examine the role of the Cabinet Secretary in Indian Administrative system.

- d) Discuss the importance of All India Services in Indian Administrative system.
 - e) Write an essay on the responsibilities and role of the Directorate.
 - f) Discuss the composition and functions of the Finance Commission.
3. Answer any *four* questions : $6 \times 4 = 24$
 - a) Discuss the recommendations of the Kothari Commission on the method of examination system under the UPSC.
 - b) What are the objectives of In-service training ?
 - c) How does the Parliament control the Council of Ministers ?
 - d) Do you think that the role of the PMO has increased in recent times ? Give reasons.
 - e) Discuss any two functions of the State Secretariat.
 - f) What is meant by Grants-in-Aid ?
 - g) Identify the problems of the BDOs.
 - h) Who is known as the 'Watchdog of Public Purse' and why ?